

国土资源部

中央地质勘查基金管理中心文件

国土基金〔2013〕14号

签发人：程利伟

关于印发《中央地质勘查基金项目设计 编写与审查暂行办法》的通知

各项目监理部，中心各处（室）：

为规范中央地质勘查基金项目设计编写与审查工作，保障项目设计编写质量和勘查目标任务的完成，根据《中央地质勘查基金管理办法》（财建〔2011〕2号）的有关规定，基金中心制定了《中央地质勘查基金项目设计编写与审查暂行办法》，现印发给你们，请遵照执行。

附件：中央地质勘查基金项目设计编写与审查暂行办法



— 1 —

附件

中央地质勘查基金项目设计编写与审查暂行办法

第一条 为规范中央地质勘查基金（以下简称地勘基金）项目设计编写与审查工作，保障项目设计编写质量和勘查目标任务的完成，根据《中央地质勘查基金管理办法》（财建〔2011〕2号）的有关规定，制订本办法。

第二条 本办法适用于国土资源部中央地质勘查基金管理中心（以下简称基金中心）组织实施的地质勘查项目。

第三条 项目设计编写与审查的依据包括：

- （一）现行的国家或行业技术标准、规程规范；
- （二）基金中心下达的项目任务书、设计编写要求；
- （三）中央地勘基金项目预算编制办法及预算标准等。

第四条 项目勘查单位应当在收到项目设计编写通知后30日内完成项目设计编写和初审工作，并向基金中心提交项目设计书（或年度工作方案）的送审稿。

第五条 项目勘查单位的技术负责人应当对项目设计编写和初审工作负责，项目负责人应具有相关勘查工作经历和高级专业技术职称，项目设计预算应当由经过专业培训的合格人员编制。

第六条 需要跨年度实施的新开项目，应当按三年编写项

目总体设计，同时编写第一年度工作方案，续作项目只编写年度工作方案。项目任务书要求编写物化探专项工作设计的项目，应当编写专项工作设计。

第七条 项目设计编写应当充分收集研究工作区及区域地质勘查资料，进行必要的现场踏勘，选择有效、适用和经济的技术方法手段，在保证地质工作程度和质量的前提下，以较短的时间和较少的工作量，取得较好的地质找矿成果。

第八条 项目设计书的编写格式应当符合本办法附件的有关要求，内容完整、文字简练、思路清晰、重点突出，附图附表齐全。

第九条 项目设计审查主要采取专家会审的方式进行。基金中心负责项目设计审查的组织工作，并根据专家评审情况形成设计审查意见。

第十条 基金中心接到项目设计书送审稿后，根据年度工作计划制定详细的项目设计审查实施方案，明确评审工作流程，落实专家组人员名单，细化评审要求，并将有关事项及时通知项目勘查单位。

项目设计书（送审稿）应当提前送达参加会审的专家，保障专家有足够的审阅时间。

项目勘查单位应当根据项目设计审查会议有关要求做好汇报的准备工作，项目负责人必须到会汇报说明有关情况；有物探工作任务的项目，必须有物探技术人员到会说明有关情

况。

第十一条 项目设计评审专家组一般由 5—7 人组成，包括技术和预算两方面专家，技术专家应涵盖项目的主要工作种类。专家组组长一般由中央地勘基金专家委员会委员担任，主审专家一般由立项论证阶段相应的评审专家担任，其他专家根据项目实际情况从专家库中抽取。专家的选取实行回避制度。专家对项目资料负有保密的义务和责任。

第十二条 专家评审的主要内容包括：目标任务、以往资料的收集和综合研究、工作部署、技术路线、工作方法及技术要求、实物工作量、经费预算、组织管理和质量保证措施、预期成果等。

第十三条 项目设计评审专家组应当在详细审阅设计材料的基础上，认真听取项目设计编写人员的介绍，通过提问和答辩，并充分讨论后，形成项目设计审查专家评审意见书（附件 2）。评审意见书应当如实反映专家的不同意见。

第十四条 专家评审工作结束后，基金中心根据专家评审情况和结果并认真研究，形成项目设计审查意见书，提出项目设计修改的有关要求。

第十五条 项目勘查单位应当按照项目设计审查意见书要求及时对项目设计书（送审稿）进行修改完善，并在收到设计审查意见书后 15 个工作日内将项目设计书（修改稿）连同修改说明报送基金中心批复。

第十六条 基金中心对项目设计书(修改稿)进行复核后,向项目勘查单位下达项目设计批复意见书(附件3)。项目设计批复意见书的主要内容包括:

- (一) 设计书是否根据专家评审意见进行了修改;
- (二) 设计方案能否满足任务书要求;
- (三) 核准的年度主要实物工作量和经费预算;
- (四) 其它意见和要求。

第十七条 项目勘查单位接到项目设计批复意见书后,应当在10个工作日内向基金中心提交批复认可的项目设计书纸介质3套和电子文档1套。

第十八条 经过批复认可的项目设计书方可作为项目实施依据。

第十九条 本办法由基金中心负责解释。

第二十条 本办法自印发之日起实行。

附件: 1-1. 中央地勘基金新开项目设计书编写提纲及要求

1-2. 中央地勘基金续作项目设计书编写提纲及要求

1-3. 中央地勘基金项目物探专项设计书编写提纲及
要求

- 2. 中央地勘基金项目设计审查专家评审意见书
- 3. 中央地勘基金项目设计批复意见书

附件 1-1 中央地勘基金新开项目设计书编写提纲及要求

中央地质勘查基金新开项目设计书封面格式：

中央地质勘查基金项目设计书

××项目总体设计 和××年勘查工作设计

(宋体，二号，粗体居中)

设计编写单位 (仿宋体，三号，粗体，居中)

设计提交时间 (仿宋体，小三号，居中)

中央地质勘查基金新开项目设计书扉页格式：

××项目总体设计
和××年勘查工作设计

(仿宋体，二号，居中)

任务书编号：(仿宋体，四号)

项目编号：(仿宋体，四号)

设计编写人：(仿宋体，四号)

勘查单位：(仿宋体，四号)(盖章)

总工程师：(仿宋体，四号)(盖章)

单位负责人：(仿宋体，四号)(盖章)

提交时间：

目 录

第一章 前言

1. 项目概况

项目来源、项目名称及编号、勘查投资方式及年度经费、探矿权人、勘查单位、工作周期及成果提交时间等。

2. 目的与任务

项目总体目标任务、年度工作任务、预期成果。

3. 自然地理与经济地理

包括勘查区行政区划、地理位置、坐标范围、自然地理环境、地形类型、水系、覆盖情况、绝对高度及相对高度、气候概况、交通条件、供水、供电情况以及社会经济概况等。

4. 矿业权登记情况

勘查区（已登记或预留拟登记）探矿权登记范围、拐点坐标（1980 西安坐标系）、面积等，附勘查区块图。工作区内已设置其它探矿权或采矿权的，需加以说明。

第二章 以往地质工作评述

1. 以往区域地质调查和科研工作情况

简要介绍各种比例尺区域地质调查、区域化探、区域物探、遥感地质、科研等情况，并对其成果作简要叙述。

2. 以往矿产勘查工作

按时间先后扼要叙述以往矿产勘查工作程度、投入的主要实物工作量及取得的主要成果。与本项目有关的矿区，附主要实物工作量表及主要工

程分布图。对已提交资源/储量的勘查成果应确切地予以表达。

3. 对以往地质工作的评述

结合本项目的目标任务，对以往地质工作成果、存在的问题，特别是影响区内找矿的关键性地质问题和勘查技术方法手段加以评述，提出适合本区的有效勘查技术方法手段。

第三章 工作区矿产地质

1. 区域成矿条件

围绕区域成矿条件，重点分析区域地质背景、地球物理和地球化学特征、遥感地质特征、矿产分布，总结区域成矿规律。

2. 矿区地质特征

重点叙述与成矿有关的地层、构造、岩浆作用和变质作用等地质特征，同时对矿床类型及远景做出分析。

阐述勘查区内地球物理、地球化学异常及其与成矿作用的关系。

3. 矿体地质特征

包括矿体的形态、规模、产状、空间位置、分布特征，矿物共生组合，矿石品位、矿物组合、化学成分、围岩蚀变等特征。必要时叙述矿石的物理性质和加工技术特性。

第四章 工作部署

1. 总体工作部署

提出有针对性的总体工作思路和部署原则，说明各项工作间的衔接及施工顺序。

根据项目的要求和部署原则，阐述工作方法手段的选择、勘探线布置

依据、勘查工程间距的确定、各类资源/储量的工程控制程度；提出分年度的目标任务、工作部署、工作量安排情况，并附相应的工程部署图。说明预期新增资源/储量、提高工作程度资源/储量的空间分布范围，并附资源/储量估算图。

工作部署图标应明勘查区（已登记或预留拟登记探矿权区块）范围及拐点坐标，勘查工程应部署在已登记或预留拟登记探矿权区块范围内。

2. 年度工作安排

着重说明本年度设计的主要技术方法、探矿工程安排方案和施工顺序，勘探线布置依据、勘查工程间距的确定，列出钻孔设计一览表（含勘探线编号、钻孔编号、孔位、孔深等参数及设计目的和施工顺序）。附1:1万—1:2千矿区地形地质及工程部署图和主要勘探线剖面图。根据工作程度，说明各类资源/储量的工程控制程度，预期新增资源/储量和提高工作程度资源/储量的空间分布范围，并附资源/储量估算图。

3. 实物工作量

列表说明总体工作部署和年度实物工作量。

第五章 工作方法及技术要求

详细说明各项工作的技术要求、技术措施和质量要求。

1. 测量工作：根据不同比例尺，按相应的规范要求执行。
2. 地质填图：说明填图范围、面积、填图精度的要求及方法的选择。要说明与矿化带、含矿层、矿体有关的岩石、围岩蚀变、含矿构造带及其他地质现象的观察内容和图示方法。
3. 槽井探工作：说明各类槽井探工程布置原则、工程间距、规格、工作量、施工顺序、质量要求。

4. 钻探工作：重点说明钻探工程布置原则、工程间距、工作量、施工顺序及质量要求。

5. 坑探工程：说明坑探工程的施工目的、工程间距、规格、工作量、及技术质量要求。

6. 物、化探工作：说明物、化探工作的地质任务及工作地区、工作方法的选择依据。分别叙述所采用的各种物、化探工作的具体任务、工作范围、面积、测点或采样密度、施工顺序及质量要求。

预算金额大于 100 万元的物化探工作，应编制专业设计，技术要求按有关规范执行。

7. 取样化验工作：应详细说明采样的种类、方法、规格、数量、采样点的布置原则、样品缩分系数（K 值）的确定、样品加工程序及样品分析、鉴定、测试项目、检查分析的数量等要求以及实验测试单位的资质情况。

根据实际情况提出矿石选（冶）性能试验与评价。对于组分复杂，矿物颗粒较细，在国内尚无工业利用成熟经验的矿产，应进行可选（冶）性试验或实验室流程试验。

8. 水文地质、工程地质、环境地质工作：说明在勘查工作中应进行的水文地质、工程地质、环境地质工作及其要求。

9. 矿床可行性评价：普查阶段应做可行性评价的概略研究。

10. 编录、室内整理工作：说明野外工作阶段及室内整理工作的内容和要求（执行 DZ/T0078—93 和 DZ/T0079—93），说明资源/储量估算拟采用的方法。

11. 专题研究建议：结合勘查中需要解决的找矿关键问题，提出相应的专题研究建议。

第六章 经费预算

按照《中央地质勘查基金项目预算标准》及《中央地质勘查基金项目资金预(结)算管理暂行办法》(国土基金[2012]50号)编写,包括编制说明和设计预算表。

第七章 组织管理和保障措施

1. 组织管理。
2. 项目人员组成及分工。
3. 质量保障措施。全面质量管理办法及措施,含技术措施,各种新技术方法的应用,提高工作人员水平所采用的技术培训措施等;
4. 安全及劳动保护措施。

第八章 预期成果

1. 新增资源/储量、提高工作程度资源/储量。
2. 新发现矿产地和提交可供详查基地。
3. 提交成果时间。

附图:

1. 勘查区交通位置图(可附插图)
2. 地质工作程度图
3. 1:20万—1:5万区域地质矿产图
4. 1:5万—1:5千物化探综合异常图、等值线平面图或数据异常图
5. 1:1万—1:2千矿区地形地质图及工程部署图
6. 主要勘探线设计剖面图

7. 资源/储量估算图

附件：

1. 项目任务书
2. 项目论证专家意见书（技术、经济）
3. 项目设计初审意见书

附件 1-2 中央地勘基金续作项目设计书编写提纲及要求

中央地质勘查基金续作项目设计书封面格式：

中央地质勘查基金项目设计书

××项目××年勘查工作设计 (续 作)

(宋体，二号，粗体居中)

设计编写单位(仿宋体，三号，粗体，居中)

设计提交时间(仿宋体，小三号，居中)

中央地质勘查基金续作项目设计书扉页格式：

××项目××年勘查工作设计 (续 作)

(仿宋体，二号，居中)

任务书编号：(仿宋体，四号)

项目编号：(仿宋体，四号)

设计编写人：(仿宋体，四号)

勘查单位：(仿宋体，四号)(盖章)

申报单位：(仿宋体，四号)(盖章)

目 录

第一章 前言

1. 项目概况

简要介绍项目来源、项目名称及编号、勘查投资方式及年度经费、探矿权人、勘查单位、工作周期及成果提交时间等。

2. 目的任务

扼要叙述项目总体目标任务、年度工作任务及预期成果。

3. 自然地理与经济地理

简要介绍勘查区行政区划、地理位置、自然地理环境、地形类型、水系、覆盖情况、绝对高度及相对高度、气候概况、交通条件、供水、供电情况以及社会经济概况等。附交通位置图。

4. 矿权登记情况

如实说明勘查区探矿权登记范围、拐点座标（1980 西安坐标系）、面积等，附勘查区块图。工作区内已设置其它探矿权或采矿权的，需加以说明。

第二章 以往地质工作评述

1. 以往区域地质和矿产勘查工作情况

简要介绍各种比例尺区域地质调查、区域化探、区域物探、遥感地质和科研等情况。

按时间先后扼要叙述以往矿产勘查工作程度、投入的主要实物工作量及取得的主要成果并加以简要评述。

2. 项目执行情况

详细叙述中央地质勘查基金投资开展本项目工作以来，主要实物工作量完成情况，工作质量，取得的主要成果、进展与认识。附采样平面图、

勘探线剖面图、资源量估算图和主要物化探工作成果（图件及解释）等主要图件。

3. 存在的主要问题

根据以往地质工作和本项目执行情况，重点说明下一步勘查工作需要解决的主要问题。

第三章 工作区矿产地质

1. 区域成矿条件

围绕区域成矿条件，简要分析区域地质背景、地球物理和地球化学特征、遥感地质特征、矿产分布，总结区域成矿规律。

2. 矿区地质特征

重点叙述与成矿有关的地层、构造、岩浆作用和变质作用等地质特征，同时对矿床类型及远景作出分析。

阐述勘查区内地球物理、地球化学异常及其与成矿作用的关系。

3. 矿体（点）地质特征

结合以往地质工作，特别是本项目以往工作成果，叙述矿体（点）地质特征。包括矿体的形态、规模、产状、空间位置、分布特征，矿物共生组合，矿石品位、矿物组合、化学成分、围岩蚀变等特征。必要时叙述矿石的物理性质和加工技术特性。

第四章 年度工作方案

1. 年度工作安排

对本年度项目总体工作思路和部署原则进行具体说明。

着重说明本年度采用的主要技术方法，探矿工程安排方案和施工顺序，勘探线布置依据、勘探间距的确定，列出钻孔设计一览表（含勘探线编号、钻孔编号、孔位、孔深等参数及设计目的）。附 1:1 万—1:2 千矿区地形地质及工程部署图和主要勘探线设计剖面图。根据工作程度，说明各

类资源/储量的工程控制程度，预期新增资源/储量和提高工作程度资源/储量的空间分布范围，并附资源/储量估算图。

工程部署图上标明勘查区（探矿权区块）范围及拐点坐标，勘查工作严格部署在已登记或预留拟登记探矿权区块范围内，并在图上标明主要工程部署位置。

2. 主要实物工作量

列表说明本年度主要实物工作量。

第五章 工作方法及技术要求

详细说明各项工作的技术要求、技术措施和质量要求。

1. 测量工作：根据不同比例尺，按相应的规范要求执行。

2. 地质填图：说明填图范围、面积、填图精度的要求及方法的选择。要说明与矿化带、含矿层、矿体有关的岩石、围岩蚀变、含矿构造带及其他地质现象的观察内容和图示方法。

3. 槽井探工作：说明各类槽井探工程布置原则，工程间距、规格、工作量、施工顺序、质量要求。

4. 钻探工作：重点说明钻探工程布置原则，工程间距，工作量，施工顺序及质量要求。

5. 坑探工程：说明坑探工程的施工目的及技术质量要求。

6. 物、化探工作：说明物、化探工作的地质任务及工作地区、工作方法的选择依据。分别叙述所采用的各种物、化探工作的具体任务、工作范围、面积、采样密度及施工顺序。

物化探工作量较大时，应编制专业设计，技术要求按有关规范执行。

7. 取样化验工作：应详细说明采样的种类、方法、规格、数量、采样点的布置原则、样品缩分系数（K值）的确定、样品加工程序及样品分析、鉴定、测试项目、检查分析的数量等要求以及实验测试单位的资质情

况。

根据实际情况提出矿石选（冶）性能试验与评价，说明勘查中对矿石可选性资料获取方法。对于组分复杂，矿物颗粒较细，在国内尚无工业利用成熟经验的矿产，应进行可选（冶）性试验或实验室流程试验。

8. 水文地质、工程地质、环境地质工作：说明在勘查工作中应进行的水文地质、工程地质、环境地质工作及其要求。

9. 矿床可行性评价：在勘查评价过程中应做可行性评价的概略研究。

10. 编录、室内整理工作：说明野外工作阶段及室内整理工作的内容和要求（执行 DZ/T0078—93 和 DZ/T0079—93），说明资源/储量估算拟采用的方法。

11. 专题研究建议：结合勘查中需要解决的找矿关键问题，提出相应的专题研究建议。

第六章 年度经费预算

按照《中央地质勘查基金项目预算标准》及《中央地质勘查基金项目设计预算编制办法》编写，包括编制说明和设计预算表。

第七章 组织管理和保障措施

1. 组织管理；
2. 项目人员组成及分工；
3. 质量保障措施。全面质量管理办法及措施，含技术措施，各种新技术方法的应用，提高工作人员水平所采用的技术培训措施等；
4. 安全及劳动保护措施；

第八章 预期成果

1. 新增资源/储量
2. 新发现矿产地和提交可供详查基地

3. 提交成果时间

附图：

1. 勘查区交通位置图（可附插图）
2. 地质工作程度图
3. 1:20 万—1:5 万区域地质矿产图
4. 1:5 万—1:5 千物化探综合异常图、等值线平面图或数据异常图
5. 1:1 万—1:2 千矿区地形地质图及工程部署图
6. 主要勘探线设计剖面图
7. 资源/储量估算图

附件：

1. 项目任务书
2. 项目论证专家意见书（技术、经济）
3. 项目设计初审意见书

附件 1-3 中央地勘基金项目物探专项设计书编写提纲及要求

中央地质勘查基金项目物探专项设计书封面格式：

中央地质勘查基金项目设计书

××项目物探总体设计 和××年工作设计

(宋体，二号，粗体居中)

设计编写单位(仿宋体，三号，粗体，居中)

设计提交时间(仿宋体，小三号，居中)

中央地质勘查基金项目设计书扉页格式：

××项目物探总体设计 和××年工作设计

(仿宋体，二号，居中)

任务书编号：(仿宋体，四号)

项目编号：(仿宋体，四号)

设计编写人：(仿宋体，四号)

勘查单位：(仿宋体，四号)(盖章)

总工程师：(仿宋体，四号)(盖章)

单位负责人：(仿宋体，四号)(盖章)

提交时间：

目 录

第一章 前 言

1. 项目概况

项目来源、项目名称及编号、年度经费、勘查单位、工作周期及成果提交时间等。

2. 目的任务

项目总体目标任务、年度工作任务、预期成果。

3. 自然地理与经济地理

包括勘查区行政区划、地理位置、坐标范围、自然地理环境、地形类型、水系、覆盖情况、绝对高度及相对高度、气候概况、交通条件、供水、供电情况以及社会经济概况等。

4. 矿权登记情况

勘查区（已登记或预留拟登记）探矿权登记范围、拐点坐标（1980 西安坐标系）、面积等，附勘查区块图。工作区内已设置其它探矿权或采矿权的，需加以说明。

第二章 以往物探工作评述

1. 以往物探工作概况

收集齐全前人资料，特别是注意收集实测数据。简要介绍区内物探工作程度、方法的有效性、投入的主要实物工作量及取得的主要成果，对已提交的成果应确切地予以表达。

附必要的物探异常剖面图和平面图。

2. 以往物探工作的评述

新开项目应结合本项目的目标任务，对以往物探工作成果、存在的问

题，特别是对物探技术方法手段的评述，提出适合本区有效的物探方法。

续作项目应详细叙述中央地质勘查基金投资开展本项目工作以来，物探主要实物工作量完成情况，工作质量，取得的主要物探方法技术成果和地质找矿成果以及存在的主要问题。

附主要物探工作成果（物探异常剖面平面图、剖面图、平面图和推断解释成果图）等主要图件。

第三章 工作区地质、地球物理概况

1. 区域地质与地球物理特征

简要介绍区域成矿地质背景，重点分析区域地球物理异常特征与成矿规律的关系。附必要的区域物探工作成果图。

2. 矿区地质与地球物理特征

重点叙述矿区地质、地球物理异常及其与成矿作用的关系。附必要的矿区物探工作成果图与矿区岩(矿)石物性参数统计结果表。

3. 矿体地质与地球物理特征

包括矿体的形态、规模、产状、空间位置、矿化蚀变等特征。附矿体物探异常平面与典型剖面异常图。

第四章 物探工作部署与实物工作量

1. 总体工作部署

根据地质找矿总体工作思路，有针对性的提出物探工作的部署原则，年度的目标任务、工作部署、工作量安排。附相应的物探工程布置图。工程布置图应标明物探工作区范围及拐点坐标，部署在已登记或预留拟登记探矿权区块范围内。

2. 年度工作安排

重点说明本年度设计的物探方法、采用的仪器设备、工作比例尺与工作装置、具体工作安排等。附本年度物探工程布置图。

3. 实物工作量

列表说明物探总体实物工作量和年度实物工作量。

第五章 物探工作方法及技术要求

详细说明测地工作方法、仪器设备的技术指标；物探方法、仪器设备的技术指标、工作比例尺与工作装置；技术措施和质量要求。

1. 测地工作：工作所使用的仪器名称、仪器性能及校验、基线、测线敷设方法及施测技术要求、坐标与高程的引入；质量检查方法、质检点分布、质检率、精度统计结果（点位、高程中误差及相邻点距相对中误差和方向差）等。

按<物化探工程测量规范>DZ/T 0153—95 要求执行。

2. 工作布置

说明物探采用的工作方法、比例尺、测网、测线方向、点线号编排等。

3. 物探数据采集、数据处理及精度评价

①仪器：观测所用仪器名称、仪器技术参数指标、仪器检查调节与性能试验等。

②物性工作：物性标本的采集、测定及质量检查、物性参数的统计等。

③野外工作：野外观测方法、技术参数选择、质量检查、误差统计等。

④资料整理：资料整理方法及其误差统计等。

⑤数据处理：数据处理的目的、采用的方法及相应的软件。

4. 异常的解释推断

列出异常定性解释的方法步骤、综合方法应用、异常进行定量解释方法及其应用软件。明确异常验证后的再解释工作。

5. 成果提交

应提交的原始资料、成果图件、成果报告等。

第六章 经费预算

按照《中央地质勘查基金项目预算标准》及《中央地质勘查基金项目设计预算编制办法》编写，包括编制说明和设计预算表。

第七章 组织管理和保障措施

1. 组织管理。
2. 项目人员组成及分工。
3. 质量保障措施。全面质量管理办法及措施，含技术措施，各种新技术方法的应用，提高工作人员水平所采用的技术培训措施等；
4. 安全及劳动保护措施。

第八章 预期成果

1. 工作区物探成果报告。
2. 提出物探异常查证具体建议。
3. 提交成果时间。

附图：1. 勘查区交通位置图（可附插图）

2. 以往物探工作程度图、物探异常剖面图、平面图
3. 地形地质图及物探工程部署图

附件：1. 项目任务书

2. 项目论证专家意见书（技术、经济）
3. 设计初审意见书

附件 2

中央地勘基金项目设计专家评审意见书（技术部分）

项目名称			
项目编码		任务书编号	
<p>××年××月××日，国土资源部中央地质勘查基金管理中心在××组织专家对该项目设计进行了审查。专家认真审阅设计方案、听取汇报，并与项目勘查单位有关人员交换了意见，经专家组讨论形成以下评审意见。</p>			
<p>一、总体评价</p> <ol style="list-style-type: none">1. 设计编写质量：是否按《中央地质勘查基金新立项目设计书编写提纲及要求》编写，章节是否合理，附图附表是否齐全。2. 对以往地质工作了解是否全面，以往资料的收集是否齐全，是否进行综合研究并充分利用，是否充分反映了以往工作成果。3. 勘查方案：目标任务、工作部署、方法手段选择、工程布置和施工顺序是否可行，依据是否充分。			
<p>二、存在问题及修改意见</p> <p>提出设计方案存在的主要问题、修改意见和工作建议。</p>			
<p>三、结论</p> <ol style="list-style-type: none">1. 是否通过设计审查；2. 核定年度主要实物工作量。			
专家组组长签名：		主审专家签名：	
		物探专家签名：	
年 月 日			
备注			

中央地质勘查基金项目设计预算审查意见表
(年度)

项目名称:

项目编码:

项目勘查单位:

工作手段及费用	申报预算 (万元)		调增或调减 (万元)		核定预算 (万元)		调整原因说明
	总预算	本年预算	总预算	本年预算	总预算	本年预算	
支出合计							
一、地形测绘							
二、地质测量							
三、遥感							
四、物探							
五、化探							
六、钻探							
七、坑探							
八、浅井							
九、槽探							
十、岩矿测试							
十一、其他地质工作							
十二、工地建筑							
十三、利 润							
十四、应缴税金							

预算审查意见

对项目设计预算情况的评价、存在的主要问题、审查结论、建议。

建议总预算 (万元)		其中中央地勘基金 (万元)	
建议本年预算 (万元)		其中中央地勘基金 (万元)	
预算审查结论	(优秀/良好/合格/不合格)		
预算主审专家(签名)		预算专家组组长(签名)	
审核日期			

中央地勘基金项目设计评审专家组名单

中央地质勘查基金
××年度项目设计批复意见书
[] ××号

××(项目勘查单位):

经复核,你单位提交的《××设计》已按专家评审意见进行了修改完善,修改后的设计方案能满足项目任务书要求,现对设计有关事项批复如下:

一、同意设计书的勘查实施方案和年度工作安排。

二、核准××年度主要实物工作量:

三、××年度经费预算××万元,由中央地勘基金投资。

请你单位在签订勘查合同后,按照批复的设计尽快组织实施。

年 月 日

单位公章

抄送：各省、自治区、直辖市国土资源主管部门。
中央地质勘查基金专家委。

基金管理中心办公室

2013年4月25日印制